Инициативный проект, претендующий на финансовую поддержку

за счет средств бюджета муниципального образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Общая характеристика инициативного проекта | Сведения |
| 1. | Наименование инициативного проекта | Ремонт системы отопления здания МКУ «Айлинская ЦКС» |
| 2. | Вопросы местного значения или иные вопросы, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования, на исполнение которых направлен инициативный проект | пункта 12 статьи 14 [Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/) |
| 3. | Территория реализации инициативного проекта | Айлинское сельское поселение |
| 4. | Цель и задачи инициативного проекта | **Цели:**- создание условий  для организации досуга и библиотечного обслуживания  жителей села Айлино;**Задачи:**- ремонт системы отопления здания МКУ «Айлинская ЦКС»;- обеспечение  его долговременного функционирования и поддержания на должном уровне. |
| 5. | Описание инициативного проекта (описание проблемы и обоснование ее актуальности (остроты), предложений по ее решению, описание мероприятий по реализации инициативного проекта) | Численность населения  в с. Айлино – 1616 человек. В 1987 году  построен современный дом культуры.  Дом культуры – это настоящий центр общественной, культурной, спортивной жизни, место общения, развития творческих способностей. Работают коллективы самодеятельного творчества, проводятся мероприятия. И это наглядно показывает потребность людей в развитии культурной жизни на селе.Основная задача Проекта будет решена **выполнением ремонта** системы отопления здания МКУ «Айлинская ЦКС»; |
| 6. | Ожидаемые результаты от реализации инициативного проекта | Конкретные ожидаемые результаты:- выполнен качественный ремонт системы отопления здания МКУ «Айлинская ЦКС»;- в кружках и коллективах творчества занимается не менее 100  человек;- проведены культурно-массовые мероприятия – не менее 200; |
| 7 | Описание дальнейшего развития инициативного проекта после завершения финансирования (использование, содержание и т.д.) | После проведенного ремонта системы отопления будут созданы более комфортные условия для посетителей. Возможность проводить культурно – досуговые мероприятия, собрания жителей и размещение избирательных участков.  |
| 8. | Ожидаемое количество жителей муниципального образования или его части, заинтересованных в реализации инициативного проекта  | Результатами Проекта будут пользоваться все возрастные группы  с. Айлино: дети, подростки, молодежь, люди среднего и пожилого возраста.  |
| 9. | Сроки реализации инициативного проекта | 31 августа 2022 года |
| 10. | Информация об инициаторе проекта  | инициативная группа жителей с. Айлино, руководитель Щеколдина Татьяна Петровнаэл. почта adailino@mail.ru |
| 11. | Общая стоимость инициативного проекта | 2 005 000 |
| 12. | Средства бюджета для реализации инициативного проекта | 2 002 000 |
| 13. | Объем инициативных платежей, обеспечиваемый инициатором проекта | 3000 |
| 14. | Объем имущественного и (или) трудового участия, обеспечиваемый инициатором проекта  | отсутствует |

 (представитель инициатора) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложения:

1. Протокол собрания или конференции граждан.
2. Решение администрации об определении части территории муниципального образования, на которой планируется реализовать инициативный проект
3. Расчет и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта;
4. Гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) по трудовому участию в реализации инициативного проекта (представляется инициатором проекта при условии, если инициативный проект содержит сведения о планируемом финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта.
5. Документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта.
6. Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации инициативного проекта), дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы, фотографии и другие) при необходимости.
7. Фото собрания или конференции граждан (при наличии);
8. Документы и (или) копии документов, иные материалы, подтверждающие продвижение инициативного проекта среди граждан с использованием одного или нескольких информационных каналов
9. Согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (в случае внесения проекта инициативной группой, согласие на обработку персональных данных представляют все участники инициативной группы).